

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация города Иркутска
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска
средняя общеобразовательная школа №6
(МБОУ г.Иркутска СОШ №6)

м-н Первомайский, 10, г. Иркутск, 664058, факс 36-38-32, тел. 36-38-32,
irkschool6@yandex.ru
ОКПО 49426526, ОГРН 1023801754701, ИНН 3812008545 / КПП 381201001

УТВЕРЖДЕНО

Педагогический совет школы
от 29.08.2022г
председатель совета
М.А.Рябчевская
«29»августа 2022г

ВВЕДЕНО в действие

приказом от 01.09.2022.г
№ 01-10-67/3
директор МБОУ г. Иркутска СОШ №6
М.А. Рябчевская

Положение о семейном образовании и самообразовании
В МБОУ г. Иркутска СОШ № 6.

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.21 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», уставом МБОУ г. Иркутска СОШ № 6.
- 1.2. В соответствии с Федеральным законом об образовании начальное общее, основное общее, среднее общее образование может быть получено, как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Допускается сочетание различных форм получения образования.
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации получения семейного образования в МБОУ г. Иркутска СОШ №6.
- 1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 1.5. Семейное образование- форма освоения обучающимся по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.
- 1.6. Семейное образование предполагает самостоятельное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в МБОУ г. Иркутска СОШ №6.
- 1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый

федеральный государственный стандарт.

II. Организация семейного образования.

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе осуществлять выбор формы семейного образования вплоть до завершения получения им основного общего образования.

При выборе семейной формы обучения обязательно должно учитываться мнение ребёнка, а также совместное решение супругов (при наличии у ребёнка обоих родителей) о выборе семейной формы получения образования.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем образовании.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации к получению образования в течение всей жизни.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование в форме семейного должны уведомить департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (далее - департамент образования), который ведет учёт детей, проживающих на территории соответствующего административного округа города Иркутска, подлежащих обучению по общеобразовательным программам, в форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.5. При организации семейного образования родителю (законному представителю) следует обратиться к руководителю организации с заявлением об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования (на основании приказа департамента образования)

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей), приказа департамента образования общеобразовательная организация в течение трёх дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося, выдает личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью организации.

2.7. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, проходят экстерном бесплатно промежуточную и (или) итоговую государственную аттестацию в общеобразовательной организации по соответствующей общеобразовательной программе.

2.8. Для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающим, осваивающим основную образовательную программу в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны обратиться с заявлением в МБОУ г. Иркутска СОШ №6.

III. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования по достижении совершеннолетия.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего

образования, подают заявление руководителю общеобразовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также, предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Администрация МБОУ г. Иркутска СОШ№6 на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании устанавливает количество и объём аттестуемых предметов.

3.5. Руководитель МБОУ г. Иркутска СОШ№6 издает приказ о зачислении экстерна и утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведение промежуточной и (или) годовой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе бесплатно пройти экстерном промежуточную (раз в полугодие) и (или) государственную итоговую аттестацию.

4.2. Экстерны - лица, зачисленные в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, совершеннолетние граждане, получающие образование в форме самообразования, лично подают в муниципальную общеобразовательную организацию, определенную департаментом образования, заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной аттестации. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы;

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна), личное дело (при отсутствии личного дела в муниципальной общеобразовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательной программы (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.5. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт муниципальной общеобразовательной организации, который издается после приёма документов.

Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна и в департаменте образования.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям общеобразовательной программы) или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом муниципальной общеобразовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязан создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые муниципальной общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз муниципальной общеобразовательной организацией создается комиссия.

4.10. По окончании срока, указанного в распорядительном акте муниципальной общеобразовательной организации, экстерн отчисляется из организации.

4.11. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации.

4.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.13. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.14. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.15. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим общеобразовательным программам.

4.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению.

4.17. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в муниципальной общеобразовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями: фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

VI. Учёт обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования

6.1. Учет обучающихся в форме семейного образования и (или) самообразования, ведет

заместитель директора по УВР, курирующий прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна.

6.2. Заместитель директора по УВР, курирующий прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна, вносит информацию об обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования в реестр лиц, подлежащих обучению и получающих общее образование вне образовательных организаций.

6.3 Заместитель директора по УВР, курирующий прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна осуществляют мониторинг результатов промежуточной аттестации несовершеннолетних обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, представляет данную информацию в установленные сроки в департамент образования, а также информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП) об экстерне, не ликвидировавшем в установленные сроки академической задолженности.